

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

**до виконання дипломної роботи
освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра,
галузі знань 1702 «Цивільна безпека»,
напряму підготовки 6.170203 «Пожежна безпека»,
освітнього рівня базової вищої освіти,
кваліфікації - фахівець з протипожежної безпеки,
з узагальненим об'єктом діяльності:
протипожежний захист та пожежно-рятувальні роботи**

Друкується за рішенням
методичної ради НУЦЗ України
Протокол від 20.12.12 № 4

Методичні вказівки до виконання дипломної роботи освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, галузі знань 1702 «Цивільна безпека», напряму підготовки 6.170203 «Пожежна безпека», освітнього рівня базової вищої освіти, кваліфікації - фахівець з протипожежної безпеки, з узагальненим об'єктом діяльності: протипожежний захист та пожежно-рятувальні роботи / Укладачі: Дерев'янко О.А., Ковальов П.А., Олійник В.В., Удянський М.М., Чуб І.А. – Х.: НУЦЗ України, 2012. – 21 с.

Для курсантів, студентів та слухачів Національного університету цивільного захисту України, які виконують дипломну роботу освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, галузі знань 1702 «Цивільна безпека», напряму підготовки 6.170203 «Пожежна безпека», освітнього рівня базової вищої освіти, кваліфікації 3439 - фахівець з протипожежної безпеки, з узагальненим об'єктом діяльності: протипожежний захист та пожежно-рятувальні роботи.

Рецензент: Стельмах О.А. - заступник начальника НМЦ НЗ МНС України – начальник відділу науково-методичного забезпечення професійної освіти, к.т.н., доцент.

ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Організаційні заходи	4
3	Вимоги до оформлення дипломної роботи	6
4	Зміст розрахунково-пояснювальної записки	7
5	Захист дипломної роботи	10
	Література	12
	Додаток А	13
	Додаток Б	14
	Додаток В	16
	Додаток Г	18
	Додаток Д	20

1. Загальні положення

1.1. Методичні вказівки розроблені на підставі положень Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 10 квітня 2009 р. № 320, яким введено в дію Галузевий стандарт вищої освіти України у галузі знань 1702 «Цивільна безпека», інших нормативних актів МОНмолодьспорту України та МНС України, що регламентують діяльність галузевих вищих навчальних закладів.

1.2. Державна атестація курсантів, студентів та слухачів (далі - випускників) Національного університету цивільного захисту України (далі - університету) за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра проводиться з метою встановлення рівня їх знань і умінь освітньо-професійної підготовки.

1.3. Нормативними формами державної атестації бакалавра є тестовий державний екзамен і дипломна робота.

2. Організаційні заходи

2.1. Навчально-методичний відділ із відповідним факультетом:

2.1.1. Виконує розподіл кількості випускників за випускаючими кафедрами факультетів університету з урахуванням їх штатної чисельності і профільної кваліфікації науково-педагогічних працівників;

2.1.2. Узагальнює тематику дипломних робіт кожного випускника, аналізує їх актуальність, готує проект наказу щодо їх затвердження ректором університету;

2.1.3. Здійснює контроль щодо виконання графіку написання дипломних робіт;

2.1.4. Готує проект наказу щодо складу підкомісії Державної екзаменаційної комісії, визначає терміни захисту і розподіл випускників за державними екзаменаційними підкомісіями для захисту дипломних робіт;

2.1.5. Оголошує графік захисту дипломних робіт не пізніше, ніж за один місяць до початку роботи Державної екзаменаційної комісії;

2.1.6. Проводить інші напрями роботи за вимогами нормативних актів з організації та проведення захисту дипломних робіт.

2.2. Випускаюча кафедра відповідного факультету:

2.2.1. Проводить персональне закріплення випускників за керівниками дипломної роботи. Керівником дипломної роботи можуть бути особи з числа керівного складу, науково-педагогічних працівників та ад'юнктів університету, а також фахівці органів управління та підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій, інших установ та навчальних закладів, за умови ухвалення кандидатур на засіданні випускаючої кафедри. Керівник дипломної роботи несе відповідальність за змістовну частину дипломної роботи і не прийняття заходів щодо порушення випускником графіку виконання дипломної роботи. Керівник надає випускникові консультації з методики виконання і змістовної частини дипломної роботи. За необхідності керівник дипломної роботи може направляти випускника на консультації до науково-педагогічних працівників університе-

ту або фахівців органів управління та підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій. Прізвища консультантів вказуються у завданні на виконання дипломної роботи;

2.2.2. Розглядає та ухвалює на засіданні кафедри теми дипломних робіт і подає їх до навчально-методичного відділу. Тема дипломної роботи повинна бути актуальною, відповідати сучасним вимогам та реальним задачам, які вирішують органи управління та підрозділи Державної служби України з надзвичайних ситуацій;

2.2.3. Протягом тижня після оголошення наказу ректора університету щодо тем та керівників дипломних робіт, видає завдання на виконання дипломної роботи за формою, наведеною у додатку Б;

2.2.4. Здійснює контроль за виконанням графіку підготовки дипломної роботи до захисту, організацією роботи написання дипломної роботи випускником та роботою керівника дипломної роботи проекту;

2.2.4. Визначає графік заслуховування кожного випускника кафедри щодо готовності дипломної роботи до захисту. За результатами такого заслуховування приймає рішення щодо допуску дипломної роботи до захисту на засіданнях підкомісії Державної екзаменаційної комісії;

2.2.5. Надає випускникові організаційну та методичну допомогу з усіх питань щодо виконання дипломної роботи;

2.2.6. Несе відповідальність за неприйняття заходів щодо порушення графіку написання дипломних робіт випускниками кафедри.

2.3. Випускник:

2.3.1. Несе персональну відповідальність за якість і своєчасність виконання дипломної роботи;

2.3.2. На початку четвертого курсу (не забороняється і раніше) визначається із керівником дипломної роботи і закріплюється за випускаючою кафедрою;

2.3.3. Визначає та узгоджує із керівником об'єкт і тему дипломної роботи;

2.3.4. Протягом тижня після оголошення наказу ректора університету щодо тем та керівників дипломних робіт отримує завдання на виконання дипломної роботи за формою, наведеною у додатку Б;

2.3.5. Проводить збір і опрацювання літератури та джерел науково-технічної інформації за темою дипломної роботи. До цього етапу роботи входить:

- отримання проектної, кошторисної, статистичної, технічної та іншої документації по об'єкту дипломної роботи;

- вивчення, узагальнення та аналіз отриманих матеріалів за темою дипломної роботи;

- вивчення досвіду роботи підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій у сфері пожежної безпеки, ознайомлення із сучасними методиками, засобами та пожежно-технічним обладнанням підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій з питань дипломної роботи;

2.3.6. Проводить остаточне опрацювання етапів завдання на виконання дипломної роботи під час проходження стажування, із детальною перевіркою додержання (виконання) суб'єктом господарювання на об'єкті дипломної роботи вимог законодавства у сфері пожежної безпеки;

2.3.7. Повинен отримати рецензію на свою дипломну роботу. Рецензентами можуть бути особи з числа науково-педагогічних працівників університету та фахівці органів управління та підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій. У рецензії повинні бути відображені питання актуальності теми, рівень розкриття завдання на виконання дипломної роботи, позитивні сторони та недоліки роботи, оцінка рівня професійної підготовки виконавця. У висновку рецензії надається оцінка (позитивна або негативна), на яку заслуговує дипломна робота, та пропозиції щодо присвоєння виконавцю освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра;

2.3.8. Надає дипломну роботу у текстовому форматі з підписами консультантів та додатками до неї, а також рецензією керівникові дипломної роботи не пізніше, ніж за тиждень до попереднього заслуховування на випускаючій кафедрі. Керівник перевіряє її відповідність завданню, якість виконання, графічну частину, складає письмовий відгук у направленні до підкомісії Державної екзаменаційної комісії;

2.3.9. Доповідає на засіданні випускаючої кафедри за графіком, що встановлюється кафедрою, результати дипломної роботи;

2.3.10. Подає за добу до захисту дипломну роботу технічному секретарю підкомісії Державної екзаменаційної комісії розрахунково-пояснювальну записку, анотацію (додаток В), письмову рецензію на дипломну роботу (підпис рецензента обов'язково скріплюється печаткою установи, де він працює), а також направлення до захисту із відгуком керівника дипломної роботи та висновком начальника випускаючої кафедри (додаток Г).

3. Вимоги до оформлення дипломної роботи

Дипломна робота складається з розрахунково-пояснювальної записки та графічної частини.

3.1. Розрахунково-пояснювальна записка роздруковується на принтері у обсязі 40-60 сторінок формату А4 (210x297 мм) з рамками без урахування пояснювальних таблиць, рисунків, графіків тощо. Вимоги до оформлення: шрифт 14 Times New Roman Cyr із 1,5 інтервалом; розміри шрифту для формул - звичайний 14 пт, великий індекс 12 пт, малий індекс 10 пт, великий символ 18 пт, малий символ 12 пт.

Як виняток дозволяється написання розрахунково-пояснювальної записки власноручно пастою чорного кольору (60-80 сторінок тексту).

Всі позначки фізичних величин або символів повинні відповідати Міжнародній системі одиниць СІ. Їх слід проставляти після результатів усіх виконаних розрахунків. При посиланні на нормативну або довідкову літературу потрібно вказати у квадратних дужках порядковий номер зі списку літератури, який міститься в кінці розрахунково-пояснювальної записки.

Формули, які використовуються в тексті розрахунково-пояснювальної записки, нумеруються з правого краю рядка подвійною цифрою у круглих дужках, що означає № розділу та через крапку – порядковий номер формули у розділі. Наприклад, (3.2). Графіки, схеми, рисунки, таблиці повинні мати помітку (Рис. 5.4.; Табл. 4.3 відповідно).

Додатки до розрахунково-пояснювальної записки виконуються на стандартних бланках, що відповідають вимогам керівних документів.

3.2. Графічна частина виконується на 3-4 листах білого паперу формату А-1. На листах можуть бути представлені креслення, схеми, специфікації, графіки. Графічна частина повинна виконуватись відповідно вимогам Єдиної системи конструкторської документації (далі – ЄСКД), ДСТУ Б А.2.4-7:2009 «Правила виконання архітектурно-будівельних креслень», ДСТУ Б.А.2.4-6-95 «Правила виконання робочої документації генеральних планів підприємств, споруд та житлово-цивільних об'єктів» із використанням різних технологій відображення інформації (комп'ютерна графіка, туш, олівець, колір тощо).

На кожному аркуші виконується основний напис (додаток Д).

Обов'язковими кресленнями графічної частини є:

- генеральний (ситуаційний) план об'єкта;
- схема розташування сил та засобів для гасіння ймовірної пожежі на об'єкті;
- карта пожежної небезпеки (для виробничого об'єкту) або план евакуування людей при пожежі (для житлово-цивільних об'єктів).

За визначенням керівника дипломного проектування доповідь може супроводжуватись зображенням графічної частини з застосуванням мультимедійного обладнання, з обов'язковим оформленням відповідних вимог ЄСКД. У додатках до дипломної роботи обов'язково роздруковується її презентація (5-10 слайдів). Презентація на електронному носії здається із пояснювальною запискою до архіву.

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки

4.1. Розрахунково-пояснювальна записка повинна відображати рівень протипожежного стану об'єкту на основі аналізу його пожежної небезпеки, вивчення організації протипожежного нагляду за об'єктом та пожежогасіння, а також містити заходи, що пропонуються до впровадження на об'єкті з метою забезпечення пожежної безпеки.

Аналіз пожежної небезпеки виконується методом порівняння фактичного стану об'єкту (запроектованих рішень) із протипожежними вимогами нормативних документів без інженерних розрахунків параметрів, що визначають рівень його протипожежного стану.

4.2. Розрахунково-пояснювальна записка розпочинається з титульного листа (додаток А), за яким слідує завдання на виконання дипломної роботи, що містить календарний план її виконання (додаток Б).

4.3. Дипломна робота повинна мати наступні розділи:

- зміст;
- вступ;

- аналіз пожежної небезпеки об'єкту;
- профілактичні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкту;
- організація пожежогасіння на об'єкті;
- охорона праці;
- висновки;
- література;
- додатки.

За пропозицією випускника, після узгодження із керівником дипломної роботи, кількість розділів і їх назва можуть відрізнятися від вищенаведеної структури, але змістовно ці розділи повинні бути в роботі.

4.4. До розрахунково-пояснювальної записки, за визначенням керівника дипломного проектування із затвердженням кафедрою у завданні, можуть додаватися матеріали що відображають дійсний рівень пожежної небезпеки об'єкту і стан його захищеності від дії небезпечних чинників пожежі. Наприклад, Акт перевірки додержання (виконання) суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, Припис на усунення порушень вимог пожежної безпеки, Акт перевірки добровільної пожежної дружини (команди), Картка (план) пожежогасіння на об'єкт дипломної роботи тощо.

4.5. Змістова частина кожного розділу розрахунково-пояснювальної частини дипломної роботи складається на підставі методичних вказівок (рекомендацій) відповідної кафедри за напрямом розділу.

Розділи дипломної роботи можуть містити положення курсових робіт (проектів), що виконувалися випускником на протязі навчання по дисциплінам відповідних кафедр.

Основні вимоги щодо змісту розрахунково-пояснювальної частини дипломної роботи наступні.

4.5.1. **Зміст** складається із розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів розрахунково-пояснювальної записки дипломної роботи.

4.5.2. **Вступ** висвітлює основні задачі, що вирішуються даною роботою, і містить:

- актуальність теми;
- статистичний огляд пожеж (надзвичайних ситуацій) на подібних об'єктах по Україні, регіону;
- мету і задачі дипломної роботи;
- очікувані результати.

4.5.3. **Аналіз пожежної небезпеки об'єкту** містить характеристику сукупності чинників, які зумовлюють можливість виникнення та (або) розвитку пожежі на об'єкті.

До розділу повинні ввійти дані про призначення, економічне і соціальне значення об'єкту, характеристика проектних рішень (генплан, архітектурно-будівельні та технологічні рішення, пожежна автоматика (у тому числі і виробнича), водопостачання, опалення і вентиляція, електропостачання тощо).

По кожному із проектних рішень виконується аналіз на підставі методичних вказівок (рекомендацій) відповідної кафедри університету.

Наприклад, у розділі приводяться результати перевірки відповідності роз-

ташування об'єкту, вогнестійкості та об'ємно-планувальних рішень будівель протипожежним вимогам будівельних норм. Проводиться оцінка ефективності рішень щодо протипожежного водопостачання, протидимного та противибухового захисту. Оцінюється достатність захисту об'єкту системами пожежної автоматики. Для об'єктів із технологічними процесами аналіз пожежної небезпеки складається із опису технологічної схеми виробництва згідно з технологічним регламентом, вивчення фізико-хімічних та пожежонебезпечних властивостей речовин і матеріалів, що обертаються на об'єкті, оцінки можливостей утворення горючого середовища та виникнення в ньому джерел запалювання, умов та шляхів поширення пожежі, причин, що ускладнюють евакуювання людей та матеріальних цінностей, пожежогасіння на об'єкті. Крім того визначається категорія приміщень, будівель та зовнішніх установок за вибухопожежною та пожежною небезпекою, встановлюються класи зон за ПУЕ тощо.

4.5.4. Профілактичні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкту.

У розділі пропонуються заходи системи запобігання пожежі, системи протипожежного захисту та організаційно-технічні заходи згідно з положеннями ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования», які слід впровадити на об'єкті.

Розглядаються питання організації протипожежного нагляду за об'єктом, нормативна база, облік та порядок перевірок додержання (виконання) суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, види та їх періодичність, методика проведення перевірки і оформлення її результатів, перелік порушень вимог пожежної безпеки на об'єкті тощо.

4.5.5. Організація пожежогасіння на об'єкті.

У розділі опрацьовуються заходи, спрямовані на припинення горіння у вогнищі пожежі, обмеження впливу небезпечних чинників пожежі та усунення умов для її самочинного повторного виникнення.

Надаються результати розрахунку сил та засобів для гасіння ймовірної пожежі, визначається кількість підрозділів, особового складу Державної служби України з надзвичайних ситуацій для гасіння пожежі, визначається вирішальний напрямок, описуються дії керівника гасіння пожежі тощо.

Обов'язковим є відображення у цьому розділі тактико-технічних характеристик пожежно-технічного обладнання, що залучається до ліквідування ймовірної пожежі або іншої небезпечної події на об'єкті.

4.5.6. Охорона праці.

У розділі опрацьовуються вимоги з охорони праці особового складу підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій під час гасіння пожежі, вплив небезпечних чинників пожежі на навколишнє середовище та заходи щодо попередження травматизму і загибелі людей на пожежі, а також зменшення негативного впливу небезпечних чинників пожежі на них.

При опрацюванні цього розділу слід звернути увагу на Орієнтовний перелік питань до виконання розділу «Охорона праці» дипломної роботи освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» складений на виконання п. 4.6. Наказу МОН, МНС та Держгірпромнагляду від 21.10.2010 р. № 969/922/216 «Про організацію та

вдосконалення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту у вищих навчальних закладах України» у відповідності до Типової навчальної програми нормативної дисципліни «Основи охорони праці» для вищих навчальних закладів для всіх спеціальностей за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр»:

- завдання охорони праці;
- аналіз наявних та потенційних небезпек на об'єкті (наявні та допустимі концентрації, рівні, фактори та їх вплив на здоров'я працюючих тощо);
- особливості впливу небезпечних чинників пожежі на навколишнє середовище та живих істот;
- рекомендації з удосконалення стану охорони праці;
- соціальна ефективність рекомендацій з удосконалення діяльності у сфері охорони праці.

Наведений орієнтовний перелік питань за рішенням випускаючої кафедри може бути розширеним та деталізованим з урахуванням специфіки окремої дипломної роботи.

4.5.7. Висновки.

У розділі приводяться висновки за результатами дипломної роботи з обґрунтуванням практичної значимості запропонованих заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкту.

4.5.8. Література.

У списку літератури наводяться тільки ті джерела інформації, що використовувалися під час виконання дипломної роботи. Список літератури складається відповідно до ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

5. Захист дипломної роботи

5.1. До захисту дипломної роботи на засіданні підкомісії Державної екзаменаційної комісії (ДЕК) випускник допускається за результатами попереднього заслуховування на засіданні випускаючої кафедри за наявності позитивного відгуку начальника кафедри.

5.2. Захист дипломної роботи проводиться на відкритому засіданні підкомісії ДЕК за участю не менш трьох її членів.

5.3. Для доповіді щодо результатів дипломної роботи випускнику надається до 10 хвилин. Загальний час захисту роботи одним виконавцем не повинен перевищувати 30 хвилин.

5.4. Якість захисту дипломної роботи визначається за допомогою національної системи оцінювання з обов'язковим переведенням оцінок до шкали ECTS.

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
5	A	Відмінно
4	B	Дуже добре

4	C	Добре
3	D	Задовільно
3	E	Достатньо
2	FX	Не зараховано
2	F	Не зараховано

Рішення про оцінку захисту приймається на закритому засіданні підкомісії ДЕК відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів. За однакової кількості голосів голос голови підкомісії є вирішальним.

Результати захисту дипломних робіт оголошуються виконавцям в той самий день.

5.5. У випадку отримання виконавцем незадовільної оцінки за результатами захисту дипломної роботи підкомісія ДЕК повинна оголосити випускникові порядок повторного захисту роботи.

5.6. Виконавцю, який не захистив дипломну роботу за графіком з поважної причини, термін її захисту (за узгодженням із головою ДЕК) може бути перенесений в межах строку роботи ДЕК в поточному навчальному році.

ЛІТЕРАТУРА

1. Закон України «Про вищу освіту».
2. Наказ Міністерства освіти України від 02.06.1993 року № 161 «Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах».
3. Наказ МОНмолодьспорту України від 29.03.2012 року № 384 «Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації».
4. Наказ МНС України від 01.07.2004 року № 338 «Про затвердження Положення про організацію навчально-виховного процесу у вищих навчальних закладах МНС України».
5. Наказ МНС України від 09.12.03 року № 481 «Про затвердження Положення про порядок створення, організацію і роботу державної екзаменаційної (кваліфікаційної) комісії у навчальних закладах МНС України».

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

_____ (назва факультету)

_____ (повна назва кафедри)

Пояснювальна записка

до дипломної роботи

_____ (освітньо-кваліфікаційний рівень)

на тему _____

Виконав: курсант (студент, слухач) _____ курсу, групи _____
напряму підготовки (спеціальності) _____

_____ (шифр і назва напряму підготовки, спеціальності)

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник _____

_____ (прізвище та ініціали)

Рецензент _____

_____ (прізвище та ініціали)

Харків – 201 _ року

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

_____ (назва факультету)

_____ (повна назва кафедри)

Освітньо-кваліфікаційний рівень _____

Напрямок підготовки _____ (шифр і назва)

Спеціальність _____ (шифр і назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник кафедри _____

“ _____ ” _____ 20__ року

**ЗАВДАННЯ
НА ДИПЛОМНУ РОБОТУ КУРСАНТУ (СТУДЕНТУ, СЛУХАЧЕВІ)**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____

керівник роботи _____ (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені наказом університету від “ _____ ” _____ 20 року № _____

2. Строк подання курсантом (студентом, слухачем) роботи _____

3. Вихідні дані до роботи _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) _____

АНОТАЦІЯ

Дипломна робота курсанта (студента, слухача) групи _____

(звання)

(прізвище, ім'я та по батькові)

Керівник:

(посада, спеціальне звання, науковий ступінь, вчене звання)

(прізвище, ім'я та по батькові)

Рецензент:

(посада, спеціальне звання, науковий ступінь, вчене звання)

(прізвище, ім'я та по батькові)

Кафедра: _____

(назва кафедри без аббревіатури)

Тема:

(затверджена наказом)

Розрахунково–пояснювальна записка на _____ аркушах.

Перелік графічного матеріалу

Наприклад.

1. Ситуаційний план – 1 л.
2. План евакуювання 1 поверху – 1 л.
3. Елементи протипожежного захисту – 1 л.

Стислий зміст дипломної роботи та висновки

Наприклад.

Дипломна робота виконана на актуальну тему за завданням кафедри наглядово-профілактичної роботи НУЦЗ України.

В дипломній роботі проведено аналіз небезпеки супермаркету, як об'єкту з масовим перебуванням людей, розглянуто форми і методи наглядово-профілактичної роботи підрозділів ДСНС України, розроблено заходи щодо ліквідації аварійних ситуацій і аварій на об'єкті.

В ході виконання дипломної роботи проведено аналіз обставин з пожежами в Україні за _____ рік.

На підставі аналізу пожежної небезпеки супермаркету, запропоновано організаційно-технічні заходи щодо його безпечної експлуатації.

Проведено розрахунок сил і засобів для гасіння пожежі в складському приміщенні.

Розглянуто питання екологічної безпеки і охорони праці.

Приведено додатки, до яких увійшли документи наглядово-профілактичної діяльності.

Література: 16 бібл. дж.

Графічна частина виконана на 3 листах формату А1.

Рік виконання – 201_.

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

**ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ДЕРЖАВНОЇ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ**

Направляється курсант (студент, слухач) _____
(прізвище та ініціали)

до захисту дипломної роботи
за напрямом підготовки _____
за спеціальністю _____
(шифр і назва спеціальності)

на тему: _____
(назва теми)

Дипломна робота і рецензія додаються.

Начальник (декан) факультету _____
(підпис)

Довідка про успішність

_____ (прізвище та ініціали студента)

за період навчання на факультеті _____
_____ з 20__ року до 20__ року повністю
виконав навчальний план за напрямом підготовки, спеціальністю з таким розподілом оцінок за:
національною шкалою: відмінно __%,
добре __%,
задовільно __%;
шкалою ECTS: А __%;
В __%;
С __%;
D __%;
E __%.

Секретар факультету

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

**ФОРМИ ОСНОВНОГО НАПISУ НА ЛИСТАХ
РОЗРАХУНКОВО-ПОЯСНЮВАЛЬНОЇ ЗАПИСКИ**

Форма 1 На аркуші РПЗ «Зміст»

8 x 5 = 40						(1)				
	<i>Зм</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Підп.</i>	<i>Дата</i>					
	Розробив					<i>Лім.</i>		<i>Лист</i>	<i>Листів</i>	
	Перевірів					(3)				
	Н.контр.					5	5	5	15	20
	Затвердив					(4)				
17 23 15 10					185					

Форма 2 На наступних аркушах РПЗ

15						(1)					<i>Лист</i>
	<i>Зм</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Підп.</i>	<i>Дата</i>						
17 23 15 10					185						

**ФОРМА ОСНОВНОГО НАПISУ НА ЛИСТАХ
ГРАФІЧНОЇ ЧАСТИНИ
(КОНСТРУКТОРСЬКА ДОКУМЕНТАЦІЯ)**

11 x 5 = 55						(1)					
	<i>Зм</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Підп.</i>	<i>Дата</i>	<i>Лім.</i>		<i>Маса</i>	<i>Масштаб</i>		
	Розробив					(3)					
	Перевірів					5	5	5	17	18	
	П.контр.					<i>Лист</i>		<i>Листів</i>			
	Н.контр.					(5)					(4)
Затвердив											
17 23 15 10					185						

**ФОРМА ОСНОВНОГО НАПISУ НА ЛИСТАХ
ГРАФIЧНОЇ ЧАСТИНИ
(ГЕНПЛАН, СИТУАЦIЙНИЙ ПЛАН, АРХIТЕКТУРНО-БУДIВЕЛЬНI
КРЕСЛЕННЯ)**

11 x 5 = 55							(1)				
							(6)				
	Зм.	Кiльк.	Лист	№ докум.	Пiдпис	Дата	(2)	Лiт.	Лист	Листiв	
								(3) 15	15	20	
	Розробив						(5)	(4)			
	Перевiрив										
	П.контр.										
	Н.контр.										
	Затвердив										
	← 10 →		← 10 →		← 10 →		← 10 →		← 15 →		
← 10 →		← 10 →		← 10 →		← 10 →			← 185 →		

Вказiвки щодо заповнення основного напису.

У графах основного напису (номери граф на формах показанi в дужках) вказують:

- у графі 1 – шифр (позначення) документа: назва навчального закладу, номер факультету, шифр залiкової книжки, випускаюча кафедра, креслення – графічна частина. Наприклад,

НУЦЗУ.4.2007-78.ПiНП.ГЧ;

НУЦЗУ.4.2007-78.ПiНП.РПЗ

- у графі 2 – тема дипломної роботи;
- у графі 3 – умовне позначення стадії «Дипломна робота» - ДР;
- у графі 4 – шифр навчальної групи дипломника;
- у графі 5 – найменування креслень на даному листі;
- у графі 6 – найменування підприємства (установи), до складу якого входить об'єкт дипломної роботи, або найменування мікрорайону розташування об'єкту дипломної роботи;
- iнші графи заповнюються вiдповiдно до їх призначення.